Администрация Сельского поселения Анзорей Лескенского муниципального района объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия (МУП) «ВДХБ с.Анзорей» (далее — руководитель предприятия), который состоится 17.01.2020 г. в 15.00 часов, в малом зале Администрации сельского поселения Анзорей Лескенского муниципального района по адресу: с.Анзорей, ул.Шинахова,118, 2 этаж, каб.№3.

Наименование предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «ВДХБ с.Анзорей» , сокращенное – МУП ВДХБ с.Анзорей».

Местонахождение предприятия: с.Анзорей, ул.Шинахова,118

Краткий перечень основных направлений деятельности предприятия:

- обеспечение эффективного функционирования МУП ВДХБ с.Анзорей»;

- выполнение работ, оказания услуг в целях удовлетворения потребностей жителей сельского поселения Анзорей Лескенского муниципального района в водоснабжении и водоотведении.

- содержание и ремонт муниципального жилищного фонда;

- действия по эксплуатации инженерных систем поселения;

-действия по санитарной очистке территории поселения;

- деятельность по добыче подземных пресных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения населения Сельского поселения Анзорей Лескенского муниципального района.

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование по специализации предприятия, учреждения либо по специальностям «менеджмент», «экономика», «финансы», «юриспруденция»;

Опыт работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

В порядке исключения на должность руководителя предприятия, может быть назначено лицо, имеющее среднее профессиональное образование и опыт работы не менее пяти лет.

Лица, желающие участвовать в конкурсе, с 8ч.00мин. 13.12.2019г. по 18 ч.00 мин. 12.01.2020 г. включительно, лично (или через представителей по доверенности) представляют с понедельника по пятницу с 8–00 до 16–00 часов с перерывом на обед с 12–00 до 13–00, в Администрацию сельского поселения Анзорей Лескенского района по адресу: с.Анзорей, ул.Шинахова,118 (т. 886639 95337) секретарю конкурсной комиссии **следующие документы**:

- личное заявление,

- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленного образца, фотографию;

- копию трудовой книжки, паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование;

- предложения по программе деятельности предприятия, учреждения (в запечатанном конверте).

Кандидат по своему усмотрению может представить другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

Конкурсная комиссия проверяет правильность оформления заявлений и прилагаемых к ним документов и принимает решение о допуске/отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

Решением комиссии претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если:

а) представленные документы не подтверждают право претендента занимать должность руководителя предприятия, учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

б) представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют условиям конкурса или требованиям законодательства Российской Федерации;

в) нарушен срок представления документов.

Список кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, объявляется комиссией не позднее чем за 5 дней до начала проведения конкурса.

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе комиссия изучает представленные документы.

Комиссия может принять решение о проведении диагностики личностно-профессиональных качеств кандидата.

На втором этапе комиссия всесторонне анализирует кандидатуры на должность руководителя предприятия по их образованию, квалификации, результатам предшествующей деятельности, деловым и моральным качествам, заключение кадровой службы в случае проведения анализа профессионально-важных умений кандидата, проводит собеседование с кандидатами, рассматривает предложения по программе деятельности предприятия.

Победителем конкурса признается участник, наиболее полно отвечающий требованиям по показателям, и предложивший, по мнению комиссии, наилучшую программу деятельности предприятия.

Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии с правом решающего голоса. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании.

О результатах конкурса комиссия устно сообщает кандидату, выдержавшему конкурс.

По результатам конкурса комиссия рекомендует Главе Сельского поселения Анзорей Лескенского муниципального района кандидатуру победителя конкурса для назначения на должность руководителя предприятия, учреждения.

Оформление трудовых отношений с победителем конкурса осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации Сельского поселения Анзорей Лескенского муниципального района.